檔 號：

**公文-參考範本**

保存年限：

**○○○○○○** 函

地址：

承辦人：

電話：

801高雄市前金區中山二路505號5樓

受文者：高分署產投方案專案辦公室

發文日期：中華民國○○○年○○月○○日

發文字號：○字第○○○號

速別：普通

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明

主旨：檢送本會辦理「113年度提升勞工自主學習計畫」○○○班第○○期開訓相關資料乙案，請查照。

說明：

一、依據旨揭計畫作業手冊第13點第5款開訓作業規定，檢送相關資料如下

（一）參訓學員簽訂之契約書影本乙份。

（二）參訓學員身分證與存摺影本黏貼表共乙份。

（三）訓練課程開班學員名冊乙份。

（四）預估參訓學員補助經費清冊乙份。



**如未加保，則刪除（六）。**

（五）參訓學員投保狀況檢核表乙份。

（六）非室外教學加保國內平安保險(含醫療保險)或場地公共意外險投保證明文件影本。

二、旨揭班次實際開、結訓日期為○○年○○月○○日至○○月○○日。

正本：高分署產投方案專案辦公室

副本：



檔 號：

保存年限：

**函**

地址：

承辦人：

電話：

801高雄市前金區中山二路505號5樓

受文者：高分署產投方案專案辦公室

發文日期：中華民國 年　　月　　日

發文字號：　字第　　　號

速別：普通

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明

主旨：檢送本會辦理「113年度提升勞工自主學習計畫」　　　　　　　　班第 期開訓相關資料乙案，請查照。

說明：

一、依據旨揭計畫作業手冊第13點第5款開訓作業規定，檢送相關資料如下：

（一）參訓學員簽訂之契約書影本乙份。

（二）參訓學員身分證與存摺影本黏貼表共乙份。

（三）訓練課程開班學員名冊乙份。

（四）預估參訓學員補助經費清冊乙份。

（五）參訓學員投保狀況檢核表乙份。

（六）非室外教學加保國內平安保險(含醫療保險)或場地公共意外險投保證明文件影本。

二、旨揭班次實際開、結訓日期為　　年　　月　　日至　　月　　日。

正本：高分署產投方案專案辦公室

副本：