**公文-參考樣式**

檔 號：

保存年限：

**○○○○○○ 函**

地址：

承辦人：

電話：

801高雄市前金區中山二路505號5樓

受文者：高分署產投方案專案辦公室

發文日期：中華民國○○○年○○月○○日

發文字號：○字第○○○號

速別：普通

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明

主旨：檢送本會辦理「113年度提升勞工自主學習計畫」○○○班第○○期師資變更申請乙案，請查照惠復。

說明：

1. 本會已至在職訓練資訊管理系統填報完成。
2. 本班原師資為王○○因 事由 變更為邱○○，檢附文件如下：

（1）訓練計畫變更表乙份。

（2）變更後之課程表乙份。

（3）訓練計畫師資名冊（變更待審）乙份。

1. 原訓練計畫師資名冊、變更前及變更後師資/助教基本資料表、變更後師資相關學經歷證明影本已於研提時檢附。

正本：高分署產投方案專案辦公室

副本：



檔 號：

保存年限：

**函**

地址：

承辦人：

電話：

801高雄市前金區中山二路505號5樓

受文者：高分署產投方案專案辦公室

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：　　字第 號

速別：普通

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明

主旨：檢送本會辦理「113年度提升勞工自主學習計畫」　　　　 班第　　期師資變更申請乙案，請查照惠復。

說明：

1. 本會已至在職訓練資訊管理系統填報完成。
2. 本班原師資為 因 變更為 ，檢附文件如下：

（1）訓練計畫變更表乙份。

（2）變更後之課程表乙份。

（3）訓練計畫師資名冊（變更待審）乙份。

1. 原訓練計畫師資名冊、變更前及變更後師資/助教基本資料表、變更後師資相關學經歷證明影本已於研提時檢附。

正本：高分署產投方案專案辦公室

副本：