檔 號：

**公文-參考範本**

保存年限：

**○○○○○○** 函

地址：

承辦人：

電話：

801高雄市前金區中山二路505號5樓

受文者：高分署產投方案專案辦公室

發文日期：中華民國○○○年○○月○○日

發文字號：○字第○○○號

速別：普通

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明

主旨：檢送本會辦理「113年度提升勞工自主學習計畫」○○班第○○期助教變更申請乙案，請查照惠復。

說明：

1. 依據旨揭計畫及作業手冊第11點第5款規定辦理，本會已至在職訓練資訊管理系統填報完成，檢附訓練計畫變更表及變更後之課程表各乙份（如附件）。
2. 原訓練助教為王○○，因 事由 申請變更，○/○變更為邱○○、○/○變更為李○○，師資/助教基本資料表及其相關學經歷證明乙份。
3. 其中助教李○○，變更後助教相關學經歷證明影本已於研提時檢附。

正本：高分署產投方案專案辦公室

副本：



檔 號：

保存年限：

**函**

地址：

承辦人：

電話：

801高雄市前金區中山二路505號5樓

受文者：高分署產投方案專案辦公室

發文日期：中華民國 年　　月　　日

發文字號：　字第　　　號

速別：普通

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明

主旨：檢送本會辦理「113年度提升勞工自主學習計畫」○○班第○○期助教變更申請乙案，請查照惠復。

說明：

1. 依據旨揭計畫及作業手冊第11點第5款規定辦理，本會已至在職訓練資訊管理系統填報完成，檢附訓練計畫變更表及變更後之課程表各乙份（如附件）。
2. 原訓練助教為　　　，因 事由 申請變更，○/○變更為　　　、○/○變更為　　　，師資/助教基本資料表及其相關學經歷證明乙份。
3. 其中助教　　　，變更後助教相關學經歷證明影本已於研提時檢附。

正本：高分署產投方案專案辦公室

副本：